



Україна

**АКРЕШОРСЬКА ГІМНАЗІЯ**  
**ЯБЛУНІВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ**  
**КОСІВСЬКОГО РАЙОНУ ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**  
с. Акрешори Косівського району Івано-Франківської області, Центр 88  
78618  
e-mail: [akreshory@gmail.com](mailto:akreshory@gmail.com)

“31” серпня 2023 р.

**НАКАЗ**  
с. Акрешори

№ 35– О

**Про протидію булінгу ( цькуванню)**  
**в гімназії на 2023/2024 н.р.**

На виконання наказу Міністерства освіти і науки України від 28.12.2019 року №1646 «Деякі питання реагування на випадки булінгу (цькування) та застосування заходів виховного впливу в закладах освіти», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України від 03.02.2020 року за № 111/34394, наказу Міністерства освіти і науки від 26.02.2020 року № 293 «Про затвердження плану заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню) в закладах освіти», листа Міністерства освіти і науки від 20.03.2020 року №6/480-20 «Про план заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню) в закладах освіти».

**НАКАЗУЮ:**

1. Затвердити План заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню) в Акрешорській гімназії в 2022/2023 навчальному році (*Додаток 1*).
2. Заступнику директора гімназії з навчально-виховної роботи Дзвінчук Г.І. забезпечити виконання затвердженого Плану заходів.
3. Створити постійно діючу комісію з розгляду випадку булінгу (цькування) у складі:
  - ПОПОВИЧ М.П., в.о.директора гімназії – голова комісії;
  - ДЗВІНЧУК Г.І., заступник директора гімназії з навчально-виховної роботи – заступник голови комісії;
  - ГЕНИК О.М., практичний психолог – секретар комісії;
  - ПЕТРОВАНЧУК М.В., соціальний педагог – член комісії;
  - БОЙЧУК Л.В., педагог-організатор – член комісії;
  - голова батьківського комітету гімназії ( за згодою);
  - представники служби у справах дітей та центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді ( за згодою); .

4. Затвердити:

4.1.Порядок подання та розгляду (з дотриманням конфіденційності) заяв про випадки булінгу (цькування) в закладі (Додаток 2).

Порядок реагування на доведені випадки булінгу (цькування) в закладі (Додаток 3)

Зразок заяви про випадки булінгу (цькування) (Додаток 4).

Форму Журналу реєстрації заяв про випадки булінгу (цькування) (Додаток 5).

Форму Журналу реєстрації рішень комісії з розгляду випадків булінгу (цькування) (Додаток 6).

5. Вчителю англійської мови МЕЛЬНИК Надії Михайлівні оприлюднити наказ на офіційному сайті гімназії та оновити розділ «Протидія булінгу (цькування)» на сайті.

6. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

В.о.директора

Марія ПОПОВИЧ

З наказом ознайомлені:

Галина ДЗВІНЧУК  
Олена ГЕНИК  
Марія ПЕТРОВАНЧУК  
Любов БОЙЧУК  
Надія МЕЛЬНИК

**План заходів,  
спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню)  
в Акрешорській гімназії  
на 2023/2024 н. р.**

№ з/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальний
<b>Нормативно-правове та інформаційне забезпечення попередження насильства та булінгу</b>			
1.	Підготовка наказу «Про запобігання булінгу (цькування) у закладі освіти»	01.09.2023	Заступник директора
2.	Підготовка наказу «Про порядок дій персоналу при зіткненні з випадками булінгу (цькування) в гімназії»	01.09.2023	Заступник директора
3.	Обговорення та прийняття правил поведінки в групах/класах, оформлення правил	Вересень	Класні керівники
4.	Організація та затвердження механізмів звернення для повідомлення про випадки булінгу	Вересень	Практичний психолог, соціальний педагог, класні керівники
5.	Оновлення розділу про профілактику булінгу (цькування) і розміщення нормативних документів на сайті закладу освіти	Вересень	Заступник директора
6.	Підготовка методичних рекомендацій для педагогів: • з вивчення учнівського колективу; • з розпізнавання ознак насильства різних видів щодо дітей	Жовтень	Практичний психолог, соціальний педагог
7.	Перевірка інформаційної доступності, правил поведінки та нормативних документів з профілактики булінгу	Грудень	Директор
8.	Виступ на загальношкільних батьківських зборах з профілактики булінгу (цькування) в учнівському колективі	Лютий	Директор, практичний психолог

### Робота з вчителями та іншими працівниками гімназії

<b>9.</b>	Проведення навчальних семінарів для вчителів щодо запобігання булінгу (цькування) та заходів реагування.	Осінні канікули	Уповноважена особа з питань запобігання та протидії булінгу (цькування)
<b>10.</b>	Розгляд питання профілактики боулінгу на педагогічній раді.	Листопад	Директор
<b>11.</b>	Інструктивні наради з питань профілактики булінгу (цькування) з допоміжним та технічним персоналом	Листопад	Директор
<b>12.</b>	Тренінг для вчителів щодо запобігання булінгу (цькування) у закладі освіти	Зимові канікули	Практичний психолог, соціальний педагог
<b>13.</b>	Співбесіда з класними керівниками за результатами діагностики класного колективу	Протягом навчального року	Практичний психолог, соціальний педагог, педагог-організатор
<b>14.</b>	Консультування класних керівників з проблемних ситуацій.	Протягом навчального року	Практичний психолог, соціальний педагог
<b>15.</b>	Сприяння проходження педагогами курсів з питань протидії булінгу	Протягом навчального року	Заступник директора

### Робота з учнями

<b>16.</b>	Проведення тренінгів для здобувачів освіти з розвитку навичок спілкування та мирного вирішення конфліктів	Протягом навчального року	Практичний психолог
<b>17.</b>	Імітаційна гра для молодших школярів (1-4-й класи) «Якщо тебе ображають»	Протягом навчального року	Класні керівники
<b>18.</b>	Тиждень толерантності	Листопад	Педагог-організатор
<b>19.</b>	Проведення заходів у рамках тижня «Стоп! Булінг!»	Грудень	Педагоги гімназії

20.	Конкурс плакатів проти насильства	Березень	Педагог-організатор
21.	Проведення заходів у 1-9 класах «Безпечний Інтернет»	Протягом навчального року	Педагоги гімназії
22.	Проведення Всеукраїнської акції «16 днів проти насильства». Години спілкування, бесіди, тренінги, виставки малюнків.	Листопад	Педагог-організатор, практичний психолог, класні керівники
23.	Індивідуальні та групові консультації з питань булінгу та інших особистих проблем	Протягом навчального року	Практичний психолог
24.	Проведення заходів у рамках Тижня правової освіти	Грудень, березень	Класні керівники, учитель правознавства, працівники поліції
<b>Робота з батьками</b>			
25.	Тематичні загальношкільні батьківські збори	Жовтень	Директор
26.	Підготовка пам'ятки для батьків про порядок реагування та способи повідомлення про випадки булінгу (цькування) щодо дітей, заходи захисту та надання допомоги дітям	Жовтень	Практичний психолог
27.	Тематичні батьківські збори в класах	Грудень	Класні керівники
28.	Проведення консультацій психолога з питань взаємин батьків з дітьми	Протягом навчального року	Психолог, класні керівники
29.	Батьківські збори «Небезпека Інтернету: реальні загрози віртуального світу»	Лютий	Класні керівники, практичний психолог
30.	Консультації батьків щодо захисту прав та інтересів дітей	Протягом навчального року	Соціальний педагог
<b>Моніторинг освітнього середовища закладу освіти</b>			
31.	Самооцінка закладу освіти за показниками безпеки, комфортності, інклюзивності	1 раз на рік	Адміністрація гімназії, колектив закладу
32.	Анонімне анкетування учнів 5-9 класів про випадки булінгу (цькування) у гімназії	Грудень	Практичний психолог

<b>33.</b>	Діагностика стосунків у закладі освіти. Анкетування учнів та вчителів.	Лютий	Психолог, соціальний педагог
<b>34.</b>	Анкетування батьків щодо безпечного освітнього середовища в гімназії	Грудень	Класні керівники
<b>35.</b>	Аналіз інформації за протоколами комісії з розгляду випадків булінгу (цькування) в гімназії	Щомісяця	Уповноважена особа з питань запобігання та протидії булінгу (цькування)
<b>36.</b>	Підготовка звіту про виконання заходів щодо запобігання та протидії булінгу (цькуванню) в гімназії	Травень	Уповноважена особа з питань запобігання та протидії булінгу (цькування)

**ПОРЯДОК**  
**подання та розгляду (з дотриманням конфіденційності) заяв**  
**про випадки булінгу (цькування) в закладі освіти**

**Загальні питання**

1. Цей Порядок розроблено відповідно до Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо протидії булінгу (цькуванню)».

2. Цей Порядок визначає процедуру подання та розгляду заяв про випадки булінгу (цькуванню).

3. Заявниками можуть бути здобувачі освіти, їх батьки/законні представники, працівники та педагогічні працівники закладу та інші особи.

4. Заявник забезпечує достовірність та повноту наданої інформації.

5. У цьому Порядку терміни вживаються у таких значеннях:

Булінг (цькування) – діяння (дії або бездіяльність) учасників освітнього процесу, які полягають у психологічному, фізичному, економічному, сексуальному насильстві, у тому числі із застосуванням засобів електронних комунікацій, що вчиняються стосовно малолітньої чи неповнолітньої особи та (або) такою особою стосовно інших учасників освітнього процесу, внаслідок чого могла бути чи була заподіяна шкода психічному або фізичному здоров'ю потерпілого.

Типовими ознаками булінгу (цькування) є:

- систематичність (повторюваність) діяння;
- наявність сторін – кривдник (булер), потерпілий (жертва булінгу), спостерігачі (за наявності);
- дії або бездіяльність кривдника, наслідком яких є заподіяння психічної та/або фізичної шкоди, приниження, страх, тривога, підпорядкування потерпілого інтересам кривдника, та/або спричинення соціальної ізоляції потерпілого.

**Подання заяви про випадки булінгу (цькування)**

1. Здобувачі освіти, працівники та педагогічні працівники, батьки та інші учасники освітнього процесу, яким стало відомо про випадки булінгу (цькування), учасниками або свідками якого стали, або підозрюють його вчинення по відношенню до інших осіб за зовнішніми ознаками, або про які отримали достовірну інформацію від інших осіб зобов'язані повідомляти керівнику закладу.

2. Розгляд та неупереджене з'ясування обставин випадків булінгу (цькування) здійснюється відповідно до поданих заявниками заяв про випадки булінгу (цькування) (далі – Заява).

3. Заяви, що надійшли на електронну пошту закладу, отримує директор гімназії, яка повинна негайно відреагувати на дане звернення.

4. Прийом та реєстрацію поданих Заяв здійснює відповідальна особа, а в разі її відсутності – особисто керівник закладу або його заступник.

5. Заяви реєструються в окремому журналі реєстрації заяв про випадки булінгу (цькування).

6. Форма та примірний зміст Заяви оприлюднюється на офіційному веб-сайті закладу.

7. Датою подання заяв є дата їх прийняття.

8. Розгляд Заяв здійснює керівник закладу з дотриманням конфіденційності.

### **Відповідальна особа**

1. Відповідальною особою призначається працівник закладу освіти з числа педагогічних працівників.

2. До функцій відповідальної особи відноситься прийом та реєстрація Заяв, повідомлення керівника закладу.

3. Відповідальна особа призначається наказом керівника закладу.

4. Інформація про відповідальну особу та її контактний телефон оприлюднюється на офіційному веб-сайті закладу.

### **Комісія з розгляду випадків булінгу (цькування)**

1. За результатами розгляду Заяви керівник закладу видає рішення про проведення розслідування випадків булінгу (цькування) із визначенням уповноважених осіб.

2. З метою розслідування випадків булінгу (цькування) уповноважені особи мають право вимагати письмові пояснення та матеріали у сторін.

3. Для прийняття рішення за результатами розслідування керівник закладу створює комісію з розгляду випадків булінгу (цькування) (далі – Комісія) та скликає засідання.

4. Комісія створюється наказом керівника закладу.

5. До складу комісії можуть входити педагогічні працівники (у тому числі психолог, соціальний педагог), батьки постраждалого та булера, керівник закладу та інші заінтересовані особи.

6. Комісія у своїй діяльності керується законодавством України та іншими нормативними актами.

7. Якщо Комісія визначила, що це був булінг (цькування), а не одноразовий конфлікт чи сварка, тобто відповідні дії носять систематичний характер, то керівник закладу освіти зобов'язаний повідомити уповноважені органи Національної поліції (ювенальна поліція) та службу у справах дітей.

8. У разі, якщо Комісія не кваліфікує випадок як булінг (цькування), а постраждалий не згодний з цим, то він може одразу звертатися до органів Національної поліції України із заявою, про що керівник закладу освіти має повідомити постраждалого.

9. Рішення Комісії приймаються більшістю її членів та реєструються в окремому журналі, зберігаються в паперовому вигляді з оригіналами підписів всіх членів Комісії.

10. Потерпілий чи його/її представник можуть звертатися відразу до уповноважених органів Національної поліції України (ювенальна поліція) та службу у справах дітей з повідомленням про випадки булінгу (цькування).

11. Батьки зобов'язані виконувати рішення та рекомендації Комісії.

### **Терміни подання та розгляду Заяв**

1. Заявники зобов'язані терміново повідомляти керівнику закладу про випадки булінгу (цькування), а також подати Заяву.



2. Рішення про проведення розслідування із визначенням уповноважених осіб видається протягом 1 робочого дня з дати подання Заяви.

3. Розслідування випадків булінгу (цькування) уповноваженими особами здійснюється протягом 3 робочих днів з дати видання рішення про проведення розслідування.

4. За результатами розслідування протягом 1 робочих дня створюється Комісія та призначається її засідання на визначену дату але не пізніше чим через 3 робочих дні після створення Комісії.

5. Керівник закладу зобов'язаний повідомити уповноважені органи Національної поліції (ювенальна поліція) та службу у справах дітей про кваліфікований Комісією випадок булінгу (цькування) протягом одного дня.

## **ПОРЯДОК** **реагування на доведені випадки булінгу (цькування) в закладі**

### **Загальні питання**

1. Цей Порядок розроблено відповідно до Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо протидії булінгу (цькуванню)».
2. Цей Порядок визначає процедуру реагування на доведені випадки булінгу (цькування) в закладі.

### **Реагування на доведені випадки булінгу**

1. На основі рішення комісії з розгляду випадків булінгу (цькування), яка кваліфікувала випадок як булінг (цькування), а не одноразовий конфлікт чи сварка, тобто відповідні дії носять систематичний характер, керівник закладу:
  - повідомляє уповноваженим підрозділам органів Національної поліції України (ювенальна поліція) та службі у справах дітей про випадки булінгу (цькування) в закладі освіти;
  - забезпечує виконання заходів для надання соціальних та психолого-педагогічних послуг здобувачам освіти, які вчинили булінг, стали його свідками або постраждали від булінгу (цькування) (далі – Заходи).
2. Заходи здійснює соціальний педагог у взаємодії з практичним психологом закладу освіти та затверджуються керівником закладу.
3. З метою виконання Заходів можна запроваджувати консультаційні години у практичного психолога і соціального педагога, створювати скриньки довіри, оприлюднювати телефони довіри.

### **Відповідальність осіб причетних до булінгу (цькування)**

1. Відповідальність за булінг (цькування) встановлена статтею 173<sup>4</sup> Кодексу України про адміністративні правопорушення такого змісту:

"Стаття 173. Булінг (цькування) учасника освітнього процесу

Булінг (цькування), тобто діяння учасників освітнього процесу, які полягають у психологічному, фізичному, економічному, сексуальному насильстві, у тому числі із застосуванням засобів електронних комунікацій, що вчиняються стосовно малолітньої чи неповнолітньої особи або такою особою стосовно інших учасників освітнього процесу, внаслідок чого могла бути чи була заподіяна шкода психічному або фізичному здоров'ю потерпілого, -тягне за собою накладення штрафу від п'ятдесяти до ста неоподатковуваних мінімумів доходів громадян або громадські роботи на строк від двадцяти до сорока годин.

Діяння, передбачене частиною першою цієї статті, вчинене групою осіб або повторно протягом року після накладення адміністративного стягнення, -тягне за собою накладення штрафу від ста до двохсот неоподатковуваних мінімумів доходів громадян або громадські роботи на строк від сорока до шістдесяти годин.

Діяння, передбачене частиною першою цієї статті, вчинене малолітніми або неповнолітніми особами віком від чотирнадцяти до шістнадцяти років, -тягне за собою накладення штрафу на батьків або осіб, які їх замінюють, від п'ятдесяти до ста

неоподатковуваних мінімумів доходів громадян або громадські роботи на строк від двадцяти до сорока годин.

Діяння, передбачене частиною другою цієї статті, вчинене малолітньою або неповнолітньою особою віком від чотирнадцяти до шістнадцяти років, -тягне за собою накладення штрафу на батьків або осіб, які їх замінюють, від ста до двохсот неоподатковуваних мінімумів доходів громадян або громадські роботи на строк від сорока до шістдесяти годин.

Неповідомлення керівником закладу освіти уповноваженим підрозділам органів Національної поліції України про випадки булінгу (цькування) учасника освітнього процесу -тягне за собою накладення штрафу від п'ятдесяти до ста неоподатковуваних мінімумів доходів громадян або виправні роботи на строк до одного місяця з відрахуванням до двадцяти процентів заробітку".



**Додаток 5** до наказу  
від 01.09.2023 № 35-О

**ЖУРНАЛ**

реєстрації заяв про випадки булінгу (цькування)

№ з/п	Дата прийняття заяви	Прізвище, ім'я, по батькові заявника (здобувач освіти, батьки, законні представники, педагогічний працівник, інші особи)	Контактна інформація заявника (адреса проживання, телефон)	Короткий зміст заяви	Прізвище, ім'я, по батькові та посада особи, яка прийняла заяву

**Додаток 6** до наказу  
від 01.09.2023 № 35-О

**ЖУРНАЛ**

реєстрації рішень комісії з розгляду випадків булінгу (цькування)

№ з/п	Дата засідання комісії	Номер рішення	Рішення та рекомендації комісії	Прізвище, ініціали та посада членів комісії	Підписи членів комісії